

Приложение № 1

к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания (в ред. Постановления Правительства РФ от 09.07.2019 № 873)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Отдел образования и охраны прав детства администрации  
МР "Мосальский район"

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя муниципального бюджета, муниципального учреждения)

Заведующая отделом  
образования и охраны  
детства

(должность)



И.В. Игнатенко

(расшифровка подписи)

20 24 г.

Форма по ОКУД

Коды

0506001

на 20 25 год и на плановый период 20 26 и 20 27 годов

Дата начала действия

Дата окончания действия<sup>2</sup>

31.12.2025

Муниципальное казенное образовательное учреждение

Код по сводному реестру

дополнительного образования "Центр развития образования"

Наименование муниципального учреждения  
Вид деятельности муниципального учреждения

Дополнительное образование детей и взрослых

По ОКВЭД 85.41  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

(указываются виды деятельности федерального государственного учреждения, по которым ему утверждается государственное задание)

Коды
0506001
01.01.2025
31.12.2025
85.41



Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах <sup>3</sup>

Раздел 1

1. Наименование

муниципальной услуги

Обучение по дополнительным общеразвивающим программам

Код по общероссийскому

базовому перечню или

федеральному перечню

11.Г42.0

2. Категория потребителей муниципальной услуги

Физические лица (обучающиеся ОУ)

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги <sup>4</sup>

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>						
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>									
8042000.99.0.Б Б52А392000	Обучение по общеразвивающим программам социально-гуманитарной направленности			очная форма обучения		полнота выполнения общеразвивающих программ	доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством и доступностью предоставления образовательных услуг	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 <u>25</u> год (средней финансовый год)	20 <u>26</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>27</u> год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
							Процент	744	100	100	100	0	0	
							Процент	744	90-100	90-100	90-100	10	не более 7	



### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги <sup>5</sup>				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги <sup>5</sup>			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процен-тах	в абсолют-ных величинах
8042000.99.0.Б Б52.А392000	Обучение по общеразвиваю- щим программам социально- гуманитарной направленности				очная форма обучения			Количество человеко-час	Человеко- час	539	95200	95200	95200	0	0	0	10	95

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги



5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Калужской области от 30.09.2013 №479-ОЗ «Об образовании в Калужской области»;
- Постановление администрации МР «Мосальский район» № 309 от 29.07.2011г «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального района «Мосальский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Постановление администрации МР «Мосальский район» от 06.02.2014г №35 «Об утверждении реестра муниципальных услуг муниципального района «Мосальский район»; Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 №629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"
- Постановление администрации МР «Мосальский район» от 16.10.2015г №416 «Об утверждении перечня муниципальных услуг муниципального района «Мосальский район» в сфере образования.
- Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Официальный сайт МКОУ ДО "ЦРО" 2. Информационный стенд организации 3. Публичный доклад 4. Индивидуальные консультации с родителями.	Сведения об образовательной организации, Устав, лицензия, режим и график работы, расписание занятий в логопедических и дефектологических группах, информация о работах, локальные акты, содержание информации о правилах приема обучающихся, формах обучения, режиме занятий, о зачислении в логопедические и дефектологические группы, о правилах внутреннего трудового распорядка.	По мере внесения изменений







### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы				Показатель объема работы						Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <sup>7</sup>				
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)		20__ год (1-й год планового периода)			20__ год (2-й год планового периода)		20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
наименование показателя <sup>5</sup>											длина измерения	единица измерения	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (1-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления<sup>7</sup>

ВИД	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1. Нарушение условий муниципального задания.
  2. Сокращение спроса на услугу.
  3. Изменение нормативно правовой базы.
  4. Ликвидация учреждения
  5. Реорганизация учреждения
- О достояном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.



**2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания**

**3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания**

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти (муниципальные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Проведение плановых проверок	1 раз в год согласно утвержденного плана	Администрация МР "Мосальский район". Финансовый отдел администрации района. Отдел образования и охраны прав детства администрации МР "Мосальский район"
2. Проведение внеплановых проверок	В течение года	Администрация МР "Мосальский район". Финансовый отдел администрации района. Отдел образования и охраны прав детства администрации МР "Мосальский район"
3. Отчет о выполнении муниципального задания	1 раз в год в соответствии с Порядком проведения мониторинга выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Отдел образования и охраны прав детства администрации МР "Мосальский район"



Отчетным годом является календарный год - с 1 января по 31 декабря

включительно

1 раз в год в соответствии с Порядком проведения мониторинга выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг

До 5 числа месяца следующего за отчетным

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <sup>10</sup>

Директор МКОУ ДО " Центр развития образования"



С.А.Прудникова

- <sup>1</sup> Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".
- <sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.
- <sup>3</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) с указанием порядкового номера раздела услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федеральной казенной учредения, и единицы их измерения.
- <sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.
- <sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).
- <sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.
- <sup>9</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.
- <sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федеральной бюджета, в ведении которого находится федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения,



предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания (части государственного задания). В случае установления требования ежесмесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 20 25 год в соответствии с пунктами 20 26 и 20 27 главы

Муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) государственного задания "Центр развития образования"

Документ является официальным документом

Содержит сведения, составляющие государственную тайну



20 24 г.

№ 01/2024  
№ 01/2024  
№ 01/2024



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430583

Владелец Прудникова Светлана Анатольевна

Действителен с 22.04.2024 по 22.04.2025